

REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2 PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022

Il Regolamento di prevenzione e controllo del rischio di diffusione SARS-Cov-2 – COVID 19 è stato predisposto per prevenire la diffusione del Virus durante le attività delle Scuole Pio XII ed individuare sistemi di controllo per intercettare l'eventuale insorgenza di criticità da gestire con attività di emergenza.

Riferimenti normativi

- D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;
- documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;
- D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39; VISTA la Nota 13 agosto 2020, n. 1436, Trasmissione verbale CTS e indicazioni ai Dirigenti scolastici e il relativo verbale del 12 agosto

2020, n. COVID/0044508; VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

- C.C.N.L. ANINSEI 205-2018 del 26 gennaio 2016
- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;
- Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2021/2022 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico;
- Documento "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche", INAIL 2020;

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, il Rettore, i docenti e il personale non docente.

2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, per le rispettive competenze, dal Consiglio di Amministrazione della Cooperativa N. Rusca Onlus, ente gestore della scuola, e dal Consiglio d'Istituto, che rappresenta tutte le componenti della comunità scolastica, su impulso del Rettore e del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

3. Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2021/2022 e fino a nuova determinazione; potrà essere modificato anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.

4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola sia per le studentesse e gli studenti con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il Rettore pubblica sul sito il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendo obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale della Scuola.

2. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del suo Responsabile qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.

Il Consiglio di Amministrazione della Cooperativa, mediante il suo legale rappresentante pro tempore, che avrà facoltà di sub-delega, sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli assistenti amministrativi, anche disciplinando le attività da svolgere in regime di smart working, e delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici non docenti, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento. In particolare verrà monitorato il lavoro delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici affinché

- a) assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi della palestra ad ogni cambio di gruppo classe;
- c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- d) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro e la sottoscrizione della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di cui all'art. 8 del presente Regolamento;
- e) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti.

Art. 3 –Termini e definizioni

1. Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:

- a) per “pulizia” si intende il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall’interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Sono attività di pulizia i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporcizia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;
- b) per “sanificazione” si intende l’insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l’attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorido (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi. Sono attività di sanificazione i procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore;
- c) il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta che, nel raggio di circa 1 metro, possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina. I droplet possono contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio, per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure il toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;
- d) sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell’olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- e) per “contatto stretto con un caso di COVID-19” si intende una persona che è venuta a contatto con un’altra persona affetta da COVID-19, da 2 giorni prima dell’insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata.
- f) per “quarantena” si intende un periodo di isolamento e osservazione richiesto per persone che potrebbero portare con sé germi responsabili di malattie infettive. La quarantena aiuta a prevenire la diffusione di malattie da parte di persone potenzialmente infette, prima che sappiano di essere

malate.

Per il SARS-CoV-2 la misura della quarantena è stata fissata dal CTS;

g) per “isolamento fiduciario” si intende un periodo di isolamento e osservazione utilizzato per separare le persone affette da una malattia contagiosa confermata da quelle che non sono infette. Per il SARS- CoV-2 anche l’isolamento fiduciario seguirà le disposizioni fissate dal CTS. Se il soggetto diventa sintomatico, si prolunga fino alla scomparsa dei sintomi, per poi procedere con il tampone dopo 14 giorni.

Art. 4 - Regole generali

1. In relazione all’obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l’intera comunità scolastica è chiamata ad adottare le misure di propria competenza. In particolare, le famiglie sono chiamate ad esercitare il proprio senso di responsabilità partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus anche mediante attività di vigilanza sui figli studenti.

3. Le famiglie delle studentesse e degli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi sono chiamate all’adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

Pertanto, secondo quanto previsto dalle norme di legge in vigore, la preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale è:

- l’assenza di sintomatologia respiratoria simil-influenzale o di temperatura corporea superiore a 37.5°C;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- All’ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea ma verrà effettuata a campione ed ogni qual volta lo si riterrà opportuno; la responsabilità della misurazione della temperatura è, pertanto, dei genitori/tutori. Chiunque ha sintomatologia respiratoria simil-influenzale o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Gli esercenti la potestà genitoriale devono raccordarsi con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di

competenza. Si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale. Si può accedere a scuola **solo se muniti di mascherina. Ogni utente deve mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro.** Chiunque entri in istituto dovrà visionare i cartelli informativi in materia di igiene e prevenzione per il contenimento della diffusione del COVID-19.

All'accesso dei locali dell'istituto è disponibile gel igienizzante per le mani.

Art. 5 - Gestione soggetto sintomatico

Nel caso di presenza di una persona con covid-19 si procede alla pulizia e sanificazione secondo la Circolare n.5443 del Ministero della Salute. Il CTS ha confermato che il soggetto deve essere immediatamente isolato, dotato di mascherina chirurgica e avviato per l'immediato ritorno al proprio domicilio. In presenza di un caso confermato di COVID-19, sarà il Dipartimento di Prevenzione Territoriale competente ad adottare le necessarie misure per identificare precocemente gli eventuali altri casi che possano configurarsi come focolaio epidemico.

. **In caso di alunno sintomatico** il docente avvisa il referente scolastico per il Covid-19; il referente chiama i genitori dell'alunno, il minore viene portato in una stanza di isolamento (sala isolamento posta al pianoterra) in compagnia di un adulto con mascherina chirurgica di protezione. I genitori, o chi ne fa le veci, portano il ragazzo a casa e avvisano il medico o pediatria di famiglia. Successivamente il medico avvisa l'Azienda Sanitaria e viene effettuato il tampone. Se il tampone è positivo il referente scolastico fornisce all'Azienda Sanitaria i nomi di alunni e docenti che sono stati a contatto con il sintomatico **48 ore** prima dell'insorgere dei sintomi.

La classe e i docenti saranno messi in quarantena secondo quanto previsto dalla circolare n. 36254 dell'11 agosto 2021 del Ministero della Salute. Le aule saranno sanificate.

Se c'è un elevato numero di assenze in una classe (almeno il 30-40%) il referente scolastico deve avvisare l'Azienda Sanitaria. Se un'intera classe viene posta in quarantena si attiva la didattica a distanza.

Se a presentare i sintomi dell'infezione fosse un docente o un operatore scolastico, dovrà obbligatoriamente indossare la mascherina e allontanarsi in maniera autonoma dalla struttura scolastica. Dovrà, poi, avvisare il medico di famiglia ed essere sottoposto a tampone. In caso di esito positivo, verranno allertate tutte le persone venute in contatto con il paziente.

L'eventuale ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti

la “avvenuta negativizzazione” del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione Territoriale competente.

Art. 6 - Modalità di accesso/uscita degli alunni

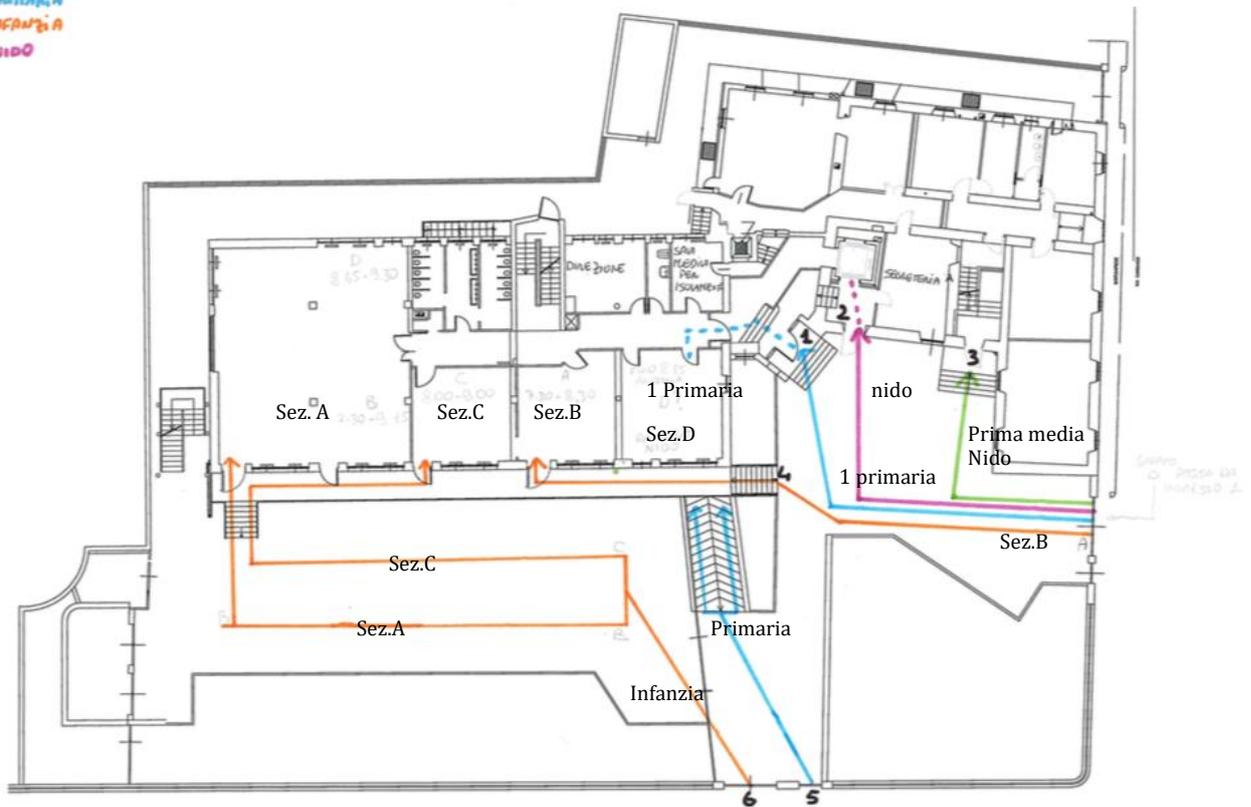
Tutte le classi sono dislocate nelle aule standard, che, da sopralluogo effettuato con RSPP, possono contenere in modo adeguato e conforme alle disposizioni vigenti il numero di alunni della classe associata, garantendo il metro di distanza tra le rime buccali degli alunni e due metri dal docente.

La scansione oraria delle lezioni e di inizio delle attività scolastiche non cambiano rispetto agli scorsi anni, ma per evitare assembramenti nelle aree esterne e nei deflussi verso l'interno/esterno sono stati predisposti diversi punti di entrata/uscita a seconda della localizzazione delle aule.

Per evitare assembramenti negli orari di inizio e fine lezione e permettere il regolare avvio delle attività didattiche:

- **gli studenti sono tenuti a rispettare il distanziamento di un metro anche nelle aree esterne antistanti la scuola e nel cortile interno;**
- **i docenti si troveranno in aula almeno 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni;**
- **l'accesso in classe agli studenti della scuola secondaria di primo grado sarà consentito, in fila indiana e rispettando la distanza di un metro, dalle ore 7.45 alle ore 7.55 e agli altri bambini secondo gli orari concordati con le maestre con i seguenti percorsi:**

PISANO TERRA
■ SECONDARIA
■ PRIMARIA
■ INFANZIA
■ NIDO



Ingresso 1 ore 7.40-8.00 classe 1A primaria
ore 8.45 sezione D infanzia

Ingresso 2 Nido via ascensore

Ingresso 3 ore 7.40-7.55 classe 1A Secondaria di primo grado
dalle ore 8 in poi ingresso scaglionato Nido

Ingresso 4 sezione B (Blu) infanzia

Ingresso 5 orario scaglionato
ore 7.40 -7.55 e 7.55-8.10 primaria
2 percorsi paralleli verso la mensa

Ingresso 6 sezione A (Arancione) infanzia
sezione C (Viola) infanzia

In particolare **per la scuola Primaria**

- **Classe prima:** dal cancello principale tra le 7.40 e le 8.00 (attendono nella prima auletta a sinistra)

- **Classi seconda, terza, quarta e quinta:** dalla mensa in due fasce orarie: 7.40-7.55 e 7.55-8.10

- **Rientro dopo la pausa pranzo** (per chi va a casa a mangiare ma ha il pomeriggio): alle 13.30 in mensa

Scuola secondaria di primo grado.

Due classi della scuola Secondaria di Primo grado entreranno nell'edificio di via Carducci 12 e solo in un secondo tempo si trasferiranno nelle rispettive aule nell'edificio in via Carducci 18.

La classe prima entrerà dall'ingresso 3.

Al fine di evitare possibili assembramenti non è consentito ai genitori / accompagnatori di permanere nello spazio esterno alla struttura. Situazioni particolari, ad esempio quelle legate alla disabilità, dovranno essere evidenziate prima dell'inizio delle attività in modo che si studi una modalità specifica di ingresso.

USCITA

Infanzia I punti di uscita, distinti per bolle, coincidono con i punti di entrata.

Primaria

Classi prima, seconda e terza: dalla mensa alle 12.30/16.00

Classi quarta e quinta: dal cancello vicino alla cucina alle 12.30/16.00

Ritiro dopo la mensa (per chi si ferma a mangiare ma non ha il pomeriggio): alle 13.30 le insegnanti accompagnano i bambini al cancello che dà su Via N. Sauro

Secondaria di primo grado

Le classi usciranno dalla scala che accede alla zona Nido con adeguato scaglionamento (con intervallo di 5 minuti).

Art. 7 - Modalità di accesso del personale docente e ATA.

Tutto il personale docente e non docente accede alla struttura dall'ingresso 2 di via Carducci 18 e poi si dirigerà, in relazione al proprio orario di servizio e alle funzioni svolte, nei luoghi di servizio.

Lo stesso ingresso viene utilizzato per gli utenti esterni (genitori, fornitori, visitatori, ecc.).

Art. 8 - Modalità di accesso dei visitatori

Per qualunque esigenza si farà principalmente ricorso alla comunicazione a distanza.

L'accesso dei visitatori (genitori, utenza esterna, fornitori, ecc.) è limitato ai casi di effettiva necessità, previa prenotazione per via telefonica o via e-mail, e nel rispetto rigoroso delle regole di accesso e di igiene elencate al punto 10.

I visitatori saranno registrati, con indicazione dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, della data di accesso e del tempo di permanenza. I visitatori potranno accedere all'edificio dall'ingresso principale e recarsi allo sportello informazioni della segreteria, rispettando il distanziamento di un metro.

L'accesso alla struttura per accompagnare o prelevare lo studente in caso di necessità è consentito ad un solo genitore o persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione del contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

Art. 9 - Pulizia e sanificazione

L'istituto assicura la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica, secondo puntuale cronoprogramma, di tutti gli ambienti di lavoro e di aule, palestra e relativi spogliatoi, aree comuni, servizi igienici, postazioni di lavoro, superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es.: pulsantiere, corrimano, maniglie, tastiere, schermi touch, mouse, ecc.) con adeguati detergenti, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/2020.

Gli spogliatoi della palestra e le aule multiuso verranno igienizzati ad ogni cambio di classe/gruppo. Sarà garantita la adeguata aerazione di tutti i locali; i servizi igienici saranno costantemente areati mantenendo aperti gli infissi esterni.

Art. 10 - Dispositivi di protezione individuali

Tutti (docenti, personale ATA, alunni, visitatori, fornitori, ecc.) dovranno indossare la mascherina per accedere ai locali, negli spazi comuni e in tutte le situazioni in cui non è possibile garantire il metro di

distanza interpersonale.

Almeno due settimane prima dell'inizio dell'anno scolastico, il CTS, aggiornerà, in considerazione del mutato quadro epidemiologico, le proprie indicazioni in merito all'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale per gli alunni e per gli insegnanti all'interno dell'aula e/o negli spostamenti e nella permanenza nei locali comuni. Al momento si ritiene necessario, in via precauzionale, l'utilizzo della mascherina per tutta la durata della permanenza degli studenti a scuola. Potranno abbassarla soltanto durante le interrogazioni o per interloquire con il docente, per consumare la merenda all'intervallo e per svolgere attività fisica.

I DPI non più utilizzabili vanno correttamente smaltiti negli appositi contenitori secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Art. 11 - Gestione aule

I banchi sono stati posizionati rispettando la distanza di un metro tra le rime buccali degli studenti e di due metri dal docente. Sul pavimento delle aule sono stati collocati bollini rossi sui quali sono posizionate le sedie degli studenti al fine di indicare la corretta distanza di sicurezza.

Gli insegnanti assegneranno ad ogni studente un banco, che non potrà essere modificato, salvo motivazioni particolari a discrezione del Consiglio di Classe.

Gli alunni dovranno portare con sé il materiale necessario allo svolgimento delle lezioni (es.: libri di testo, materiale di cancelleria, cartelle di disegno, ecc.). Tale materiale non può assolutamente essere lasciato nei locali della scuola, che dovranno essere accuratamente puliti al termine delle attività didattiche. Agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

In ogni aula è posizionato un dispenser di gel per l'igienizzazione delle mani. Le aule vanno arieggiate frequentemente e almeno una finestra a vasistas deve essere lasciata sempre aperta.

Alunni e docenti devono rispettare le norme di igiene e di distanziamento previste, per cui non è consentito girare per l'aula e le sedie devono sempre essere posizionate in corrispondenza del bollino rosso. Gli studenti e tutto il personale scolastico sono **invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.**

Durante gli spostamenti e negli spazi comuni (corridoi, atrio, servizi igienici, ecc.) è comunque obbligatorio l'uso della mascherina.

Art. 12 - Gestione laboratori

Il laboratorio di scienze è utilizzato prioritariamente **nelle ore di matematica e scienze o alla prima ora per le classi 2°** della scuola secondaria di primo grado. Le classi si succederanno secondo l'orario delle lezioni, previo lavaggio e igienizzazione delle mani. Ad ogni cambio di classe i collaboratori scolastici provvedono alla pulizia delle postazioni. Il laboratorio potrà essere utilizzato dalle altre classi, nelle ore non occupate dalle lezioni di scienze, previa prenotazione da effettuare con almeno un giorno di anticipo. Le classi si succederanno previo lavaggio e igienizzazione delle mani. Ad ogni cambio di classe i collaboratori scolastici provvederanno alla pulizia delle postazioni.

Il laboratorio di chimica è utilizzato **da tutte le classi previa prenotazione** da effettuare con almeno un giorno di anticipo. Ad ogni cambio di classe i collaboratori scolastici provvederanno alla pulizia delle postazioni.

Art. 13 - Palestra

I docenti di scienze motorie organizzano le attività in modo da non creare assembramenti e nel rispetto del distanziamento.

Per le attività di scienze motorie/educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), sarà garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020).

Le classi della media Turchi avranno le due ore abbinate di scienze motorie, mentre le classi della scuola primaria hanno una unità oraria singola. Le classi utilizzeranno gli spogliatoi, i locali annessi alla palestra e il cortile esterno alla palestra che saranno dotati di igienizzante da utilizzare sempre prima e dopo l'attività fisica. **La palestra e gli spogliatoi saranno puliti ad ogni cambio di gruppo e al termine dell'uso scolastico giornaliero a cura dei collaboratori scolastici.**

Nelle prime fasi di riapertura della scuola sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico. L'organizzazione privilegerà le attività aerobiche e progettuali da svolgere all'aria aperta o in strutture esterne adeguate, soprattutto per le classi della scuola secondaria.

Resta ferma la competenza del Consiglio di Amministrazione nella concessione delle palestre e di altri

locali afferenti alle istituzioni scolastiche di competenza, al termine dell'orario scolastico, operate le opportune rilevazioni orarie e nel rispetto delle indicazioni recate dal Documento tecnico del CTS, purché, **all'interno degli accordi con le associazioni concessionarie siano esplicitamente regolati gli obblighi di pulizia approfondita e igienizzazione, da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime, non in carico al personale della scuola.**

Quando l'ente chiede autorizzazione all'utilizzo dei locali la scuola inserirà specifica relativa alle attività di pulizia approfondita e igienizzazione.

Le dimensioni delle palestre e del cortile esterno consentono la normale attività didattica.

Art. 14 - Gestione spazi comuni

L'accesso agli spazi comuni è contingentato con la previsione di un tempo ridotto e il mantenimento della distanza di sicurezza di almeno un metro. Si metterà in atto ogni misura organizzativa finalizzata alla prevenzione di assembramenti di persone, sia che si tratti di studenti sia di personale della scuola, negli spazi scolastici comuni (corridoi, spazi comuni, bagni, sala docenti, etc.).

Negli spazi comuni, aree di ricreazione, corridoi, saranno previsti percorsi che garantiscano il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, anche attraverso apposita segnaletica. Ove possibile, saranno segnati con simboli a terra i percorsi, ma è fatto obbligo di **TENERE SEMPRE LA DESTRA.**

In tutti i locali vengono assicurati la pulizia giornaliera e un adeguato arieggiamento. I collaboratori scolastici verificano gli accessi ai servizi igienici e li puliscono frequentemente. L'utilizzo della sala docenti è consentito nel rispetto del distanziamento fisico.

Art. 15 - Gestione intervallo

Gli alunni dovranno fare l'intervallo in aula sotto la sorveglianza dell'insegnante individuato dai rispettivi Collegi Docenti di Primaria e Secondaria Primo Grado in modo tale da evitare assembramenti nei corridoi e nei bagni. Tutti, alunni e docenti, dovranno indossare la mascherina, che potrà essere abbassata solo per il consumo della merenda.

Art. 16 - Accesso ai servizi igienici

L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e non può essere superata la capienza degli stessi. Ogni classe o sezione (infanzia e nido) avranno l'uso esclusivo di alcune cabine bagno che verranno

contrassegnati adeguatamente. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso e indicano il numero massimo di persone che possono restare in attesa. Sono state individuate delle fasce orarie per ciascuna classe (ad esempio prima primaria dalle 9.15 alle 9.30 e dalle 11.15 alle 11.30) per evitare che i bambini si incontrino nell'antibagno comune. Prima di entrare in bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone.

Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.

Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine ha cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

Al fine di limitare assembramenti, l'accesso delle studentesse e degli studenti ai servizi igienici sarà consentito sia durante l'intervallo sia durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste.

Art. 17 - Servizio Mensa

Gli spazi dedicati alla refezione saranno organizzati in modo da evitare l'affollamento dei locali ad essa destinati. La scuola primaria consumerà il pasto nella mensa nel seminterrato mentre il nido e la scuola dell'infanzia, come sempre, consumeranno il pasto in aula e negli spazi utilizzati per le attività ordinarie. In questi spazi verrà garantita aerazione e sanificazione degli arredi prima e dopo il pasto.

In particolare, **alla scuola primaria**, ogni classe ha la sua area dedicata (distanziamento di un metro tra i bambini della stessa classe e di due metri tra classi diverse)

- **ogni bambino ha il suo posto**: la sedia è contrassegnata con il nome; sul tavolo è apposto un adesivo che indica la posizione da tenere

- **lavaggio mani prima del pranzo**: prima, seconda e quinta in mensa, terza e quarta al piano della primaria

La scuola secondaria di primo grado utilizzerà invece il refettorio presente nello stabile di via Carducci 12 adeguatamente organizzato a proposito in cui verranno garantiti il distanziamento sociale e la separazione delle classi con distanza tra una classe e l'altra di almeno 2 metri.

Art. 18 - Gestione dei lavoratori, delle studentesse e degli studenti fragili

1. Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità. L'individuazione del lavoratore fragile è effettuata dal medico competente su richiesta dello stesso lavoratore.

2. Per studentesse e studenti fragili si intendono le studentesse e gli studenti esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di presentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Si raccomanda a tutti il rigoroso rispetto delle norme di sicurezza e di quanto previsto dal presente protocollo, che potrà essere aggiornato a seconda dell'andamento epidemiologico.

Si ringrazia per la collaborazione.

Allegati al presente Regolamento

- Allegato I – Istruzioni operative per gli assistenti amministrativi
- Allegato II – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici

Presidente Cda Coop. Rusca	Danilo Sava	_____
Presidente Consiglio di Istituto	Andrea Mantovani	_____
RSPP	Mossinelli Giuseppe	_____
Rettore	Francesca Cannizzaro	_____

Sondrio, 1/09/2021

ALLEGATO I – Istruzioni operative per gli assistenti amministrativi

Il livello di rischio per il personale ATA addetto agli uffici è da considerarsi basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS- CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- è possibile togliere la mascherina solo se seduti alla propria postazione, con distanza minima dai colleghi di almeno 1 metro.

- non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, è consigliabile operare indossando sempre guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;

- se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.).

ALLEGATO II – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici

Il livello di rischio per i collaboratori scolastici è da considerarsi medio-basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS- CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, si operi indossando sempre guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;
 - se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.);
 - presso la reception è presente un dispenser con gel disinfettante per le mani e disinfettante con cui trattare, all'inizio dell'attività lavorativa, il telefono, le tastiere, i mouse e gli altri oggetti di uso comune. Considerare inoltre le mansioni dei collaboratori scolastici:
1. apertura e chiusura della scuola;
 2. apertura e chiusura dei locali;
 3. pulizia e disinfezione degli ambienti;
 4. servizio accoglienza atrio;
 5. spedizione e ritiro della corrispondenza presso gli uffici postali o presso altre agenzie di spedizione,

Al riguardo si ritiene opportuno osservare quanto segue:

- all'arrivo a scuola si indossino già i guanti per le operazioni di apertura dei cancelli, delle porte di ingresso ed uscita degli edifici e dei locali interni;
- per gli addetti alle pulizie degli ambienti: operare sempre con guanti monouso e mascherine;
- procedere sempre alla pulizia approfondita dei locali e all'igienizzazione di telefoni, tastiere dei computer, mouse, superfici di lavoro, sedie, maniglie di porte e finestre, interruttori della luce e degli altri

oggetti di uso comune;

- dopo aver conferito la spazzatura nei contenitori delle immondizie da posizionare sulla strada per l'asporto, togliere e gettare anche i guanti, indossandone un paio di nuovi;
- a fine turno, il lavoratore indossi guanti nuovi e proceda al recupero degli effetti personali, e lasci la scuola senza attardarsi negli spazi comuni;
- le collaboratrici e i collaboratori scolastici che escono per ultimi dagli edifici scolastici, sempre indossando i guanti, provvedano a chiudere le porte, e solo dopo aver chiuso i cancelli, tolgano i guanti e li gettino in un apposito sacchetto che devono portare con sé, da smaltire appena possibile.;
- nel corso dell'attività lavorativa, arieggiare i locali frequentati da persone almeno ogni ora e per almeno 5 minuti;
- assicurare la presenza nei bagni di dispenser di sapone liquido e salviette di carta per asciugare le mani e verificare la corretta chiusura dei rubinetti. Verificare la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici;
- quando la mascherina monouso che si indossa diventa umida, va gettata e sostituita con una nuova.